

Fecha Pago Anticipo	27/08/2018
Fecha Elab. Compro.	07/09/2018
N° de Oficio	GDOO / C-0116 / 2018 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Sep 7 2018 1:03PM

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPANA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO		

STATUS: Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
28/08/2018	MUNICIPIO: Tapalpa \$ 92.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del SIAT	Tapalpa \$ 166.00 JUS. EXCE. HOSP.	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
29/08/2018	MUNICIPIO: Zapotlán el Grande \$ 92.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del SAPAZA	Zapotlán el Grande \$ 166.00 JUS. EXCE. HOSP.	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
30/08/2018	MUNICIPIO: Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 73.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del SAMAPA	Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 128.00 JUS. EXCE. HOSP.	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
31/08/2018	MUNICIPIO: San Miguel el Alto \$ 73.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del SAPASMA	San Miguel el Alto \$ 128.00 JUS. EXCE. HOSP.	San Miguel el Alto \$ 73.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
04/09/2018	MUNICIPIO: San Martín Hidalgo \$ 73.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del SIAPASAN	San Martín Hidalgo \$ 128.00 JUS. EXCE. HOSP.	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHICULO - PLACAS:	
FECHA SALIDA:	28/08/2018	VIÁTICOS \$:	991.00	1,192.00	0.00	\$ -201.00	* Sin unidad.	
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	TIPO / CILINDROS / REND: # / 0 Cil. / 0 Km/l.	
DÍA(S) COMISIÓN:	5	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO: Sin unidad. /	
FECHA DE REGRESO:	04/09/2018	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL: 0.00 Km. / 0.00 Km.	
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO: 0.00 Km.	
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2018				COMBUSTIBLE EN COMISIÓN	
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.						ANTICIPO + EXCEDENTE - GAS COMPRO =	0 + 0 + 0 = 0
JUST. VALES EXCE:							GASOLINA POR KM RECORRIDO:	0.00
							SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00
							VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO:	0.00 - 0.00
							SALDO VALES MANIOBRAS:	0.00
							\$ VALES A REGRESAR:	0.00 \$

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ **991.00** (NOVECIENTOS NOVENTA Y UNO PESOS 00/100 MN.)
 COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

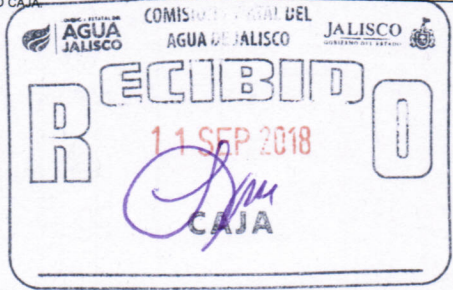
EFFECTIVO A FAVOR
 EMPLEADO

CARGO CONTABLE \$ 1,192.00
 MENOS ANTICIPO \$ 991.00
 SALDO \$ -201.00

COMISIONADO
 DANIEL LOPEZ VAZQUEZ
 ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
 DIRECTOR Ó GERENTE

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: GDOO / C-0116 / 2018

DEL DÍA: 28/08/2018 AL DÍA: 04/09/2018

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Se acudió el día 28 de agosto del presente año al Municipio de Tapalpa, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo Sesión de Consejo de Administración del SIAT. En dicha reunión se realizó presentación del Manual de Organización del OPD, documento que muestra la estructura organizacional para hacer frente a las necesidades de funcionamiento del Sistema para prestar un mejor servicio; éste instrumento fue aprobado para iniciar su aplicación. Asimismo, se presentó, discutió y aprobó el capítulo de agua que formará parte de la Ley de Ingresos del Municipio del ejercicio fiscal 2019, para su proceso en Sesión de Ayuntamiento; posteriormente se abordó el tema de la publicación del Contrato de Adhesión para iniciar su aplicación y se presentó un informe de actividades.

Se acudió el día 29 de agosto del presente año al Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo Sesión de Consejo de Administración del SAPAZA. En dicha reunión se presentó información de ingresos y egresos de enero a julio del presente año; asimismo se abordó el tema de cuentas de usuarios que ya no formarán parte del Padrón de Usuarios realizando la explicación al respecto. Posteriormente se presentó, discutió y aprobó el capítulo de agua que formará parte de la Ley de Ingresos del Municipio del ejercicio fiscal 2019, para su proceso en Sesión de Ayuntamiento.

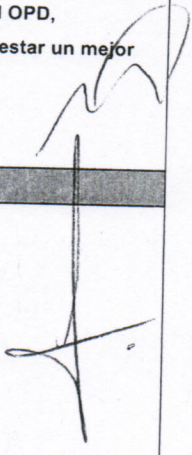
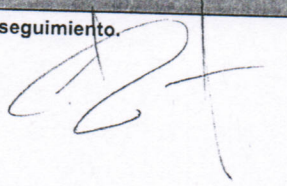
Se acudió el día 30 de agosto del presente año al Municipio de Ixtlahuacán de los Membrillos, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo Sesión de Consejo de Administración del SAMAPA. En dicha reunión se realizó presentación del Manual de Organización del OPD, documento que muestra la estructura organizacional para hacer frente a las necesidades de funcionamiento del Sistema para prestar un mejor servicio; éste instrumento fue aprobado para iniciar su aplicación.

Se acudió el día 31 de agosto del presente año al Municipio de San Miguel el Alto, Jalisco, donde se asistió como representante suplente a Sesión de Consejo de Administración del SAPASMA para tener una participación especial en la presentación del Manual de Organización del OPD, documento que muestra la estructura organizacional para hacer frente a las necesidades de funcionamiento del Sistema para prestar un mejor servicio; éste instrumento fue aprobado para iniciar su aplicación. Asimismo por parte del Director General del OPD, se presentó un informe de asuntos pendientes para la entrega y recepción de la administración entrante y un informe de actividades del periodo en curso, así también se abordó el tema del convenio para la asistencia de personal del Organismo a capacitación en la "Escuela del Agua".





Se acudió el día 04 de septiembre del presente año al Municipio de San Martín de Hidalgo, Jalisco, donde se asistió como representante suplente a Sesión de Consejo de Administración del SIAPASAN. En dicha reunión se realizó presentación del Manual de Organización del OPD, documento que muestra la estructura organizacional para hacer frente a las necesidades de funcionamiento del Sistema para prestar un mejor servicio; éste instrumento fue aprobado para iniciar su aplicación.

COMENTARIOS:

Se dará seguimiento.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	N° OFICIO: GDOO / C-0116 / 2018
DEL DÍA: 28/08/2018	AL DÍA: 31/08/2018

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
 <p>Gobierno Municipal de Zapotlán</p> <p>Dirección de Cultura</p>  <p>Sapaza</p> <p>Sistema de Agua Potable de Zapotlán</p>	<p><i>Claudio C.</i></p> <p>DIRECTOR CULTURA</p> <p>28/08/2018</p> <p><i>Selenia Pérez Guzmán</i></p> <p>29/08/18</p>
 <p>SAMAPA</p> <p>Sistema Administrativo Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Ixtlahuacán de los Membrillos</p>	<p><i>Uziel Holz Vargas</i></p> <p>30/08/18</p>
 <p>H. Ayuntamiento Constitucional San Miguel el Alto, Jalisco.</p> <p>PRESIDENCIA</p> <p>RECIBIDO</p> <p>U 4 SET. 2018</p> <p>PRESIDENCIA MUNICIPAL SAN MARTIN DE HIDALGO, JALISCO</p>	<p>31/08/18</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p><i>[Signature]</i></p>

DÍA	MES	AÑO
27	08	2018
N° DE OFICIO		GDOO / C-0116 / 2018 F

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO		STATUS: Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario

DETALLE DE CONCEPTOS Y MONTOS POR DÍA					
FECHA	MUNICIPIO	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE
28/08/2018	Tapalpa	\$ 92.00	\$ 166.00	N.A. \$ 0.00	NA. \$ 0.00
ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del SIAT					
29/08/2018	Zapotlán el Grande	\$ 92.00	\$ 166.00	NA. \$ 0.00	NA. \$ 0.00
ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del SAPAZA					
30/08/2018	Ixtlahuacán de los Membrillos	\$ 73.00	\$ 128.00	NA. \$ 0.00	NA. \$ 0.00
ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del SAMAPA					
31/08/2018	San Miguel el Alto	\$ 73.00	\$ 128.00	San Miguel el Alto \$ 73.00	NA. \$ 0.00
ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del SAPASMA					

FECHA SALIDA:	28/08/2018	VIATICOS \$:	991.00	VEHICULO - PLACAS:	* Sin unidad.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	TIPO:	#
DÍA(S) PROBABLES(S):	4	GASOLINA \$:	0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /
FECHA PROB. REGRESO:	31/08/2018	PEAJE \$:	0.00	CILINDRAJE:	0
HORA DE REGRESO:	22:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	KILOMETRAJE INICIAL:	0.00
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2018	EFFECTIVO EN VALES:	0.00
JUST. VALES EXCE:				EFE. VALES EXCEDENTE:	0
				EFE. VALES MANIOBRA:	0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: **\$ 991.00** (NOVECIENTOS NOVENTA Y UNO PESOS 00/100)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

<p>COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO</p>	<p>AUTORIZA COMISIÓN DIRECTOR O GERENTE</p>
---	---

COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA DE JALISCO

PAGADO

27 AGO 2018

CAJA

13-952